

**RESOLUCIÓN DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS N° 009 - 2025**

Lima, 10 ENE. 2025

*LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA HA  
EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN*

**VISTO**, el MEMORANDO N° D000033-2025-SERPAR-LIMA-GP y el INFORME N° D000007-2025-SERPAR-LIMA-ORH-SLD sobre la solicitud de licencia sin goce de haber del servidor Luis Guizar Jorge Veramendi; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, el Servicio de Parque de Lima, cuyas siglas son SERPAR LIMA, es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía administrativa, económica y técnica, de conformidad con el Estatuto de SERPAR LIMA aprobado por Ordenanza N° 1784-MML, de fecha 25 de marzo de 2014, y modificada por Ordenanza N° 2639 de fecha 11 de julio de 2024, Ordenanza que modifica el Estatuto del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA y deroga su Reglamento de Organización y Funciones el Servicio de parques de Lima, así como su organigrama, el mismo que será reemplazado por el Manual de Operaciones (MOP) correspondiente;

Que, mediante Decreto de Alcaldía N° 011, de fecha 11 de julio 2024, se efectuó la aprobación del Manual de Operaciones (MOP) del Servicio de Parques de Lima, SERPAR LIMA;

Que, conforme a las funciones establecidas en el Artículo 38° del Manual de Operaciones del Servicio de Parques de Lima, la Oficina de Recursos Humanos es la unidad orgánica de apoyo encargada de coordinar, controlar y ejecutar los procesos de gestión de recursos humanos en el marco de la normatividad correspondiente;

Que, con MEMORANDO N° D000033-2025-SERPAR-LIMA-GP, de fecha 09 de enero del 2025, el Gerente de Parques, informó y brindó su conformidad a la solicitud del servidor Luis Guizar Jorge Veramendi sobre la licencia sin goce por el periodo de treinta (30) días, comprendidos desde el 01 al 30 de abril del 2025;

Que, con INFORME N° D000007-2025-SERPAR-LIMA-ORH-SLD de fecha 10 de enero del 2025, emitido por la analista administrativa de la Oficina de Recursos Humanos recomienda continuar con las gestiones administrativas correspondientes para el otorgamiento de licencia sin goce de haber por el periodo de treinta (30) días;

Que, el Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, define al Contrato Administrativo de Servicios como una modalidad de contratación laboral privativa del estado; cuyo Artículo 6, literal g) establece como uno de los derechos de los trabajadores de este régimen, las Licencias con goce de haber por maternidad, paternidad, y otras licencias a las que tienen derecho los trabajadores de los regímenes laborales generales;

Que, en esa misma línea, el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, ha precisado en su Artículo 12°, numeral 12.2, que la suspensión sin contraprestación se



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"



realiza por hacer uso de permisos personales en forma excepcional, y por causa debidamente justificada;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 116-2020/SG, se aprobó el Reglamento Interno de Servidores Civiles del Servicio de Parques de Lima; a través del cual, en su Artículo 51° establece que la licencia sin goce de remuneraciones puede ser concedida, denegada o en su defecto reducido el periodo solicitado por parte de la entidad; asimismo, de su Artículo 57°, numeral 57.1 se precisa que el servidor podrá solicitar entre otros la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares;

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 038-2024-GG, aprobó la delegación de facultades resolutorias con eficacia anticipada al 09 de agosto de 2024, para la Oficina General de Administración y Finanzas, la Gerencia de Proyectos y la Oficina de Recursos Humanos y su modificatoria aprobado por la Resolución de Gerencia General N° 132-2024-GG, el mismo que en literal b) del numeral 1.3 de las Facultades de la Oficina de Recursos Humanos, indica que: "Autorizar licencias y permisos solicitados por los funcionarios y/o servidores del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA".

Que, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 29849, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM; el Reglamento Interno de Servidores Civiles del Servicio de Parques de Lima, aprobado mediante Resolución de Secretaría General N° 116-2020/SG; Resolución de Gerencia General N° 038-2024-GG, aprobó la delegación de facultades resolutorias con eficacia anticipada al 09 de agosto de 2024, para la Oficina General de Administración y Finanzas, la Gerencia de Proyectos y la Oficina de Recursos Humanos y su modificatoria aprobado por la Resolución de Gerencia General N° 132-2024-GG y Directiva N° 04-2021/SG/SERPAR-LIMA/MML, Directiva del Control de Asistencia y Permanencia de los Servidores del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA, aprobada a través de Resolución de Secretaría General N° 123-2021/SG;



#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. – AUTORIZAR** la licencia sin goce de remuneraciones por motivos particulares del servidor **LUIS GUIZAR JORGE VERAMENDI**, por el periodo de treinta (30) días, el mismo que se hará efectivo a partir del 01 al 30 de abril del 2025, por las consideraciones expuestas en la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - NOTIFICAR**, la presente resolución a las dependencias correspondientes y al mencionado servidor, para su conocimiento y fines consiguientes.

**ARTÍCULO TERCERO. - INCORPORAR**, copia de la presente resolución al legajo personal de referido servidor.

**Regístrese y Comuníquese.**

  
  
**Lic. Daile Fortunato Chinchano Acuña**  
**Jefe de la Oficina de Recursos Humanos**  
**Municipalidad Metropolitana de Lima**

DCA/sld